



**T.C.
KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
İlahiyat Fakültesi**

**OKUL DENEYİMİ/ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI ETKİNLİKLERİ VE
AÇIKLAMALARI**

DERSİN İŞLENİŞİ:

Her ders öncesinde öğrenci o haftanın konusunu gözlemler ve raporlaştırır. Öğretim elemanı tarafından öğretmenlik uygulaması/okul deneyimi formunda her haftanın değerlendirilmesi yapılır. Her derste bir önceki hafta teslim edilen raporlar tartışılır, karşılıklı fikir alış-verişinde bulunulur. Dersin son yirmi dakikasında yeni konu tanıtılır ve gözlem yaparken dikkat edilecek hususlar hakkında öğrenciler bilgilendirilir.

ETKİNLİK 1. Dönem planı: Okul deneyimi dersinin ilk uygulaması dönem planının yapılmasıdır. Buradaki amaç aday öğretmenin bu dönem danışman öğretmeniyle (uygulama öğretmeni) birlikte “öğrencilere neler yapılacak, neler anlatılacak, nasıl anlatılacak, ne zaman anlatılacak, hangi öğretim yöntem ve teknikleri kullanılacak, dönüt nasıl alınacak ve değerlendirme nasıl yapılacağına” ilişkin bir planın yapılması gerekmektedir. Uygulama öğretmenin yardımıyla ve yönlendirmesiyle aday öğretmen dönemlik planı kendisi yapacaktır.

ETKİNLİK 2. Öğretmenin okuldaki bir günü: Uygulama öğretmenlerinizin okuldaki bir günü nasıl geçmektedir. Çalışan öğretmen okuldaki gününü nasıl değerlendirmektedir. Bu çalışmadaki amaç, öğretmenin okuldaki bir gününün değerlendirilmesidir. Uygulama öğretmeninden yardım isteyiniz ve onların vereceği bilgileri not alınız. Raporda bir öğretmenin gündelik yaptığı ağırlıklı işler hakkında bilgi sunulacaktır. Uygulama öğretmeninizi takip edin, konuşun bir gün boyunca sınıf içi ve dışında yaptığı işleri listeleyin. Her bir iş için harcanan zaman hakkında, nedeni hakkında bilgi toplayın ve bu çalışmaları raporlaştırın (nöbet, toplantı, veli görüşmesi, öğretmenler odası, sosyal etkinlik çalışmaları, vb)

ETKİNLİK 3. Öğrencinin okuldaki bir günü: Rehber öğretmeninizle görüşerek girdiğiniz sınıflarda 2-3 öğrenci seçin (değişik özelliklere sahip), öğrencilere sezdirmeden ve çalışmalarına müdahale etmeden bu öğrencileri bir hafta boyunca takip edin. Öğrencilerin aldığı dersler, derslere ilişkin tutumları, sınıf içi davranışları, derse ilgi ve motivasyonları, teneffüslerdeki davranışları, arkadaşlık ilişkilerindeki davranışları gibi alanlarda öğrencileri gözlemleyin. Çalışmalarınızı raporlaştırın.

ETKİNLİK 4. Sınıf şube rehber öğretmenin görevleri: Rehber öğretmeninizin sınıf şube rehberlik görevi varsa onunla yoksa okul idaresinin uygun gördüğü diğer öğretmenlerle, “sınıf şube rehber öğretmenlik” görevini tartışınız. Sınıf şube rehber öğretmenin görevlerinin neler olduğunu belirleyiniz. Yapılan iş ve işlemleri, etkinlikleri belirleyip, sınıf şube rehber öğretmeni ile rehberlik dersine giriniz. Çalışmalarınızı raporlaştırınız.

ETKİNLİK 5. Öğretim yöntemleri: Öğretmenlerin ders anlatırken uyguladıkları öğretim yöntem ve tekniklerin neler olduğuna ilişkin çalışmalar yapılacaktır. Mümkünse birkaç öğretmenin dersine girerek hangi öğretmenin hangi yöntem ve tekniği kullandığı, neden

Açıklamalı [k1]: Burada anlatılan etkinlik bu dosyanın en sonundaki formata göre raporlaştırılacaktır

Açıklamalı [k2]: Burada anlatılan etkinlik bu dosyanın en sonundaki formata göre raporlaştırılacaktır



**T.C.
KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
İlahiyat Fakültesi**

kullandığı, hangi sürede kullandığı, öğretim yöntem seçiminde etkili olan faktörler neler vb alanlarda gözlemler yapınız. Çalışmalarınızı raporlaştırınız.

ETKİNLİK 6. Ders öğretim programlarının incelenmesi: Branşınıza ilişkin uygulamasına gittiğiniz dersin herhangi bir sınıfının öğretim programı incelenecektir. Buradaki amaç, öğretimde program geliştirme çalışmalarının uygulamadaki yansımalarını gözlemlemektir. Öğretim programları MEB Talim Terbiye Kurulu ve ilgili Bakanlık birimleri tarafından hazırlanır. Bu programların, rehber öğretmeninizin yardımıyla temin edilip değerlendirilmesi yapılacaktır. Değerlendirmede Bakanlığın hangi öğretim programlama tekniğini kullandığı, hangi temalara ağırlık verdiği, hangi yöntemleri önerdiği, temalara ilişkin ne kadar süre önerdiği, temaların amaçları vb alanlarda yapılacaktır. Tarafınızdan yapılan değerlendirme rapor haline getirilecektir.

ETKİNLİK 7. Derslerin gözlenmesi: Ek 7’de verilen forma göre raporlar yazılacaktır.

ETKİNLİK 8. Ders kitaplarının incelenmesi: Rehber öğretmeninizle dersine girdiğiniz herhangi bir sınıfın öğrencilerine verilen kitapların incelemesi yapılacaktır. Bu kitaplar incelenirken, içeriğin neye göre planlandığı, nasıl yapıldığı, kaç tema belirlendiği, temaların sıralanışı, değerlendirmeleri, öğrencilerden beklentiler vb alanlarda incelemeler yapılacaktır. Raporlar bu değerlendirmeler ışığında ele alınacaktır.

ETKİNLİK 9. Sınıf yönetimi: Sınıfta olan biteni kontrol altında tutma, etkin bir öğrenme ortamı oluşturma, vb alanlarda sınıfı ve rehber öğretmeninizi gözlemleyiniz. Sınıfın fiziksel düzeni, disiplini, zaman yönetimi, sınıf kültürü, motivasyon teknikleri, sınıfta iletişim ve öğretmen liderliği konuları incelenecektir.

ETKİNLİK 10. Soru sormayı gözleme: Ek 8’de verilen açıklamaya göre rapor hazırlayacaktır.

ETKİNLİK 11. Öğretim materyalleri ve ders araç gereçleri: Okul deneyimini gerçekleştirdiğiniz okulda alanınıza ilişkin ne tür materyallerin olduğunu, laboratuvar şartlarını, derslerde kullanılan araç ve gereçleri, en çok kullanılanı vb alanlarda gözlemler yapınız. Rehber öğretmeninizin ve diğer öğretmenlerin araç gereç kullanma tutumlarını inceleyiniz. Araç gereç kullanımının eğitimdeki yerini tartışınız.

ETKİNLİK 12. Okul yönetimi ve okul kuralları: Amaç, okulun yönetimi ve işleyişi hakkında bilgi sahibi olmak. Uygulama yaptığınız okul müdürü ve müdür yardımcısıyla görüşmeler yaparak, okul yönetim mevzuatı, yönetim fonksiyonları, okulda bulunan kurullar, komisyonlar nelerdir vb alanlarda bilgi toplayınız ve raporunuzu yazınız.

ETKİNLİK 13. Okul, Toplum ve Çevre: Ek 9’da verilen açıklamaya göre yapılacaktır. Okulun toplumdaki yeri, toplumsal değişimde okul ve görevleri, çevrenin okula etkisi vb alanlarda incelemeler yapılarak rapor yazılacaktır.

Açıklamalı [k3]: Burada anlatılan etkinlik bu dosyanın en sonundaki formata göre raporlaştırılacaktır

Açıklamalı [k4]: Burada anlatılan etkinlik bu dosyanın en sonundaki formata göre raporlaştırılacaktır

Açıklamalı [k5]: Burada anlatılan etkinlik bu dosyanın en sonundaki formata göre raporlaştırılacaktır

Açıklamalı [k6]: Burada anlatılan etkinlik bu dosyanın en sonundaki formata göre raporlaştırılacaktır

Açıklamalı [k7]: Burada anlatılan etkinlik bu dosyanın en sonundaki formata göre raporlaştırılacaktır

Açıklamalı [k8]: Ek 9 ‘a dikkat edilerek dosya sonundaki göre rapor yazılacaktır



T.C.
KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
İlahiyat Fakültesi

DÖNEM SONU DEĞERLENDİRMEYE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR:

Dönem sonunda aday öğretmenlerin öğretmenlik uygulamalarına ilişkin genel bir değerlendirme raporu alınacaktır. Bu raporda uygulamadan kazanımlarını, olumlu yönlerini zayıf yönlerini vb konulara yer verilecektir.

Dönem sonuna doğru akademik danışman gözetiminde aday öğretmenin iki farklı sınıfta ders anlatımı dinlenecek ve çalışmaya bir puan takdir edilecektir.

Ders devamsızlığı tüm uygulama boyunca devamsızlık yapmamaları gerekmektedir. Aksi takdirde devamsızlık sebebiyle uygulama dersini yapmamış sayılacaklardır.

Öğrencilerin değerlendirilmesinde dönem içine yayılan etkinlikleri tamamlanmasına, uygulama okulu dosyasının içeriğine, okul deneyimi devam durumuna, yazdıkları gözlem raporlarının niteliğine ve bu etkinliklerle ilgili olarak öğretmen adaylarından istenen diğer bütün yazılı materyallere bakılacaktır.

Örnek ders anlatım ve hazırlanan dosya öğrencinin öğretmenlik uygulama başarısını belirleyecektir.

DERS UYGULAMA ESASLARI:

Uygulama Öğretmeni her öğretmen adayı için öğretmen adayı devam çizelgesi doldurur.

Uygulama Öğretmeni her öğretmen adayı için öğretmen adayı değerlendirme formu doldurur. Değerlendirme formu, her öğrenci için tek tek düzenlenmek suretiyle dönem sonunda kapalı zarfta sorumlu öğretim elemanına teslim edilir (üst yazıyla eğitim fakültesine gönderilir).

Okul Deneyiminde yer alan etkinlikler, öğrencilere verilen kitapçıkta ve ek açıklamalarla yukarıda belirtilmiştir. Dosya içi sıralamada içindekiler dizinine uygun olarak yerleştirme yapılmasına dikkat edilmelidir.

Her etkinliğin tamamlanmasının ardından öğretmen adayları etkinlik hakkında ayrıntılı bir rapor yazmalıdırlar. Bunu yapmak için, etkinlikte verilen açıklamalara göre hareket edilecektir. (DOSYANIN SONUNDA RAPOR FORMATI VERİLMİŞTİR.)



**T.C.
KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
İlahiyat Fakültesi**

EK:1. ÖRNEK DOSYA KAPAĞI



**T.C.
KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
LİSANS ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI DERSİ**

**2017-2018 BAHAR DÖNEMİ
ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI DOSYASI**

Adı SOYADI (Hazırlayan)

NUMARASI

Açıklamalı [k9]: Her öğrenci kendi adını ve numarasını yazacaktır.

UYGULAMA ÖĞRETMENİ:

.....

Açıklamalı [k10]: Staj okulundaki danışman öğretmenin adı yazılacaktır.

SORUMLU ÖĞRETİM ELEMANI:

Prof. Dr. Fadıl CENK (örnektir)

Açıklamalı [k11]: Fakülte'deki danışman hocanın adı yazılacaktır.



**T.C.
KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
İlahiyat Fakültesi**

KAHRAMANMARAŞ 2018

İÇİNDEKİLER

DİZİM	SAYFA NUMARASI
İÇİNDEKİLER.....	I
EKLER LİSTESİ.....	II
Öğretmen Adayı Devam Çizelgesi.....	1
Okul Deneyimi Etkinlik Formu.....	2
Etkinlik 1. Dönem Planı	3
Etkinlik 2. Öğretmenin Okuldaki Bir günü.....	5
Etkinlik 3.....Etkinliği yazınız	X
Etkinlik 4.....Etkinliği yazınız	X
Etkinlik 5.....Etkinliği yazınız	X
Etkinlik 6.....	X
Etkinlik 7.....	X
Etkinlik 8.....	X
Etkinlik 9.....	X
Etkinlik 10.....	X
Etkinlik 11.....	X
Etkinlik 12.....	X
Etkinlik 13.....	X
EKLER.....	X

Açıklamalı [k12]: Dosyadaki etkinliğin sayfa numarası yazılacaktır.

Açıklamalı [k13]: Her satıra etkinliğin adı yazılacaktır.



**T.C.
KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
İlahiyat Fakültesi**

EK :3. ETKİNLİK FORMU

ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI ETKİNLİK FORMU

ETKİNLİK	BAŞLIK	TAMAMLANMA TARİHİ	RAPOR		UYGULAMA ÖĞR. İMZASI	VARSA AÇIKLAMA
			YAZIMI	TARTIŞILMASI		
01	Dönem planı					
02	Öğretmenin okulda bir günü					
03	Öğrencinin okulda bir günü					
04	Etkinlik adı					
05		dfdsf				
06	sdfdf					
07						
08						
09						
10						
11						
12						
13						

Açıklamalı [k14]: Etkinliğin yapılmasından sonra bir tarihte etkinlik danışman öğretim üyesi ile tartışılacak ve tarihi buraya yazılacaktır.

Açıklamalı [k15]: Etkinliği yapıldığı tarih yazılacaktır.

Açıklamalı [k16]: Etkinliği adı yazılacaktır.



**T.C.
KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
İlahiyat Fakültesi**

EK:4. DEVAM ÇİZELGESİ
KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
İLAHİYAT FAKÜLTESİ
ÖĞRETMEN ADAYI DEVAM ÇİZELGESİ

Öğretmenlik Uygulaması Dersi 2017-2018 Bahar Dönemi

Öğrencinin Adı Soyadı

Gözlem Yapılan Okul

Açıklamalı [k17]: Her öğrenci kendi adını yazacaktır.

Açıklamalı [k18]: Uygulama okulunun adı yazılacaktır

Gözlemler

Tarih	Gözlenen Sınıf ve Saat	İşlenen Ders	Öğretmenin Adı Soyadı	Uygulama rehber İmzası	öğrt



**T.C.
KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
İlahiyat Fakültesi**

Ek 7:

7. Etkinlik: Ders gözlem formu (gözlem sırasında dikkat edilecek noktalar)

Öğretmen adayı
Sınıf Tarih
Ders
Öğretmen (ler)
Öğrenci sayısı

Dersi planlama: Öğretmen, dersini planlamak veya ona hazırlanmak için dersten önce neler yapmıştır?

Başlangıç: Derse nasıl başlamıştır?

Dersin amaçları: size göre öğretmen bu derste, öğrencilerin neleri öğrenmesini sağlamaya çalışmaktadır?

Öğretme-öğrenme yaklaşımı: Öğretmen dersini nasıl organize etmekte ve dersi nasıl geliştirmektedir?

Öğretim yöntemleri: Derste öğrencilerin katıldıkları birbirinden farklı etkinlik tipleri nelerdir? Öğretmen, dersin her aşamasını nasıl bir düzenleme ile gerçekleştirmektedir?

İletişim: Öğretmenin sınıftaki ses tonuna dikkat ediniz; öğretmen yönerge veya açıklamaları sunarken ve soru sorarken ses tonundan nasıl yararlanmaktadır? Öğretmen, sınıftan kendisine ulaşan dönütleri nasıl kullanmaktadır?

Etkinlikler arasındaki geçişler: Öğretmen, derste bir etkinlikten diğerine geçişi nasıl sağlamaktadır?

Öğrencilerin yönetimi: Öğretmen, öğrencilerin davranışlarını nasıl yönetmektedir? Sınıfı nasıl güdülemektedir? Bireysel çalışmalar veya grup çalışmalarından nasıl yararlanmaktadır? Övgü ve yaptırımları nasıl kullanmaktadır? Öğretmen, potansiyel rahatsızlık kaynaklarıyla ilgili olarak ne yapmaktadır? Ses tonunu değiştirme, öğrenciye bakma, onun etrafında dolaşma, jest ve mimiklerle iletişimde bulunma gibi araçlardan nasıl yararlanmaktadır? Varsa disiplin problemi, yaramaz ve ilgisiz öğrencilerin kesiti ve engellemelerine karşı nasıl önlem almaktadır?

Dersi bitirme: öğretmen dersi nasıl bitirmektedir? Dersi toparlama, derste öğrenilenleri özetleme yapıyor mu? Derste olup bitenleri gözden geçiriyor, ileriye yönelik olarak bir şeylerden söz ediyor mu? Dersi bitirmesi ve sınıfı boşaltması ne kadar zaman alıyor?

Öğrenci çalışmalarını değerlendirme: öğretmen, öğrencilerin çalışmalarını ve dersteki ilerlemelerini değerlendirmek için ne yapıyor?

Genel öneriler



T.C.
KAHRAMANMARŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
İlahiyat Fakültesi

Ek 8:

ETKİNLİK 10.

SORU SORMAYI GÖZLEMLEME

Özet Öğretmenin on dakika veya daha uzun bir süreyle soru-cevap tekniğinden yararlanacağı bir ders seçiniz. Aşağıdaki önerilerden yararlanarak öğretmenin soru sormadaki becerisini gözlemek ve gerekli notları almak için hazırlıklarınızı yapınız.

1. Dersten önce, sınıftaki öğrencilerin oturma düzenini gösteren bir plan hazırlayınız. Ders başlarken, öğrencilerin aynı düzende oturup oturmadıklarını kontrol etmeyi unutmayınız. Öğretmenin öğrencilere sorduğu soruları bir listeye yazınız. Bu liste ve plandan yararlanarak, sorulan her sorunun kaçınıcı soru olduğunu, hangi öğrenciye yöneltilen sorudan sonra sorulduğunu ve sorulma amacını belirleyiniz.

2. Öğretmenin sorularını hangi öğrencilerin cevapladığını oturma planı üzerinde işaretleyiniz. Derste, sınıftaki öğrencilerin tümüne soru sorulmuş olup olmadığını, sınıftaki erkeklere ve kızlara yaklaşık olarak aynı sayıda soru sorulmuş olup olmadığını, sınıfın değişik yerlerinde oturmakta olan öğrencilere yaklaşık aynı sayıda soru sorulmuş olup olmadığını inceleyiniz.

3. Aşağıdakilere ilişkin gözlemlerinizi not ediniz.

- Öğrencilere, sorunun cevabını düşünmeleri için zaman verilmesi
- Soruların öğrencilere yöneltilmesi ve öğrencilerin isimleriyle çağrılmaları
- Öğrenciler soruyu beklenen şekilde cevaplayamadığında, sorunun farklı bir ifadeyle sorulması veya cevabı bulduracak ipuçları verilmesi
- Övgü ve cesaretlendirmelerden yararlanılması
- Cevapların tümüyle reddedilmesinden kaçınılması
- Öğrencilerin dildeki gelişme düzeylerine uygun bir anlatımdan yararlanılması
- Öğrencilerin cevaplamaya katılımı sağlamak ve onları cesaretlendirmek için göz temasından, jest ve mimiklerden yararlanılması

4 Dersten sonra, gözlemlerinizi öğretmenle birlikte gözden geçiriniz.

5 Soru sorma ile ilgili notlarınızı bir yere yazınız.

6 Yukarıdaki noktaları göz önünde tutarak, gözlem yapmakta olduğunuz sınıftaki çalışmaların bir bölümü ile ilgili bir soru-cevapla öğretim planı hazırlayınız.



T.C.
KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
İlahiyat Fakültesi

Ek 9:
ETKİNLİK 13.
OKUL VE TOPLUM

Özet Okulun bulunduğu toplumdaki yeri hakkında bilgi toplama.

Bu etkinlik sırasında toplayacağımız bilgiler size hem öğretimi anlatacak hem de yararlı bazı ders materyalleri sağlayacaktır. Okul tek başına var olamaz; kendisini de içine alan daha geniş toplumun bir parçasıdır. Etkinlik 12’de müdürün okulu nasıl bir örgüt (organizasyon) olarak gördüğünü anlamış olmalısınız. Bu etkinlik sizi, okul örgütüne daha geniş bir çerçeveden bakmaya yöneltmektedir.

1 Aşağıdaki sorular sizi bir inceleme veya araştırma yapmaya sevk etmelidir. Bu soruları çeşitli insanlarla konuşarak, kendi gözlem ve incelemelerinizden yararlanarak cevaplayabileceksiniz.

- Okulun içinde bulunduğu ve hizmet sunduğu semti fiziksel, sosyal ve kültürel yönleriyle nasıl tanımlarsınız?
- Veliler okulu düzenli olarak ziyaret ediyor ve okuldaki çalışmalara herhangi bir yönden katılıyorlar mı?
- Okulu başka kimler ziyaret ediyor?
- Yakın çevredeki doktorlar, meclis üyeleri, polisler, diğer ülkelerden gelmiş ziyaretçiler, özel becerileri veya ilgileri olan kişiler arasında okula gelerek öğrencilerle konuşmaya istekli olanlar var mı?
- Müzeler, sergiler, süpermarketler, farklı el sanatlarının icra edildiği yerler gibi, sınıfın düzenli bir gezi programı ile ziyaret edebileceği yerler var mı?
- Fen bilgisi veya sosyal bilgiler derslerindeki çevre incelemeleri kapsamına alınması yararlı olabilecek yerler var mı?

2 Çalıştığınız okulun ve onun içinde yer aldığı yerel toplumun bir profilini çıkarabilmek için yukarıdaki noktalar ve benzeri ile ilgili olarak toplandığınız bilgileri yazılı olarak bir yere not etmiş olmalısınız.



**T.C.
KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
İlahiyat Fakültesi**

ETKİNLİK NO :
ETKİNLİĞİN ADI :
DERS :
SINIF :
ÖĞRETMEN ADAY :
UYGULAMA ÖĞRETMENİ :
SORUMLU ÖĞRETİM ELEMANI :
TARİH :

Açıklamalı [k19]: Ek belirtilmeyen BÜTÜN RAPORLAR BU FORMATA GÖRE HAZIRLANIP DANIŞMANLARA İMZALATTIRILACAKTIR.

Uygulama Öğretmeni

Uygulama Öğretim Elemanı

Not: Öğretmenlik uygulaması kapsamında yer alan bütün etkinlikler ilgili yönergeler ve ilkeler doğrultusunda raporlaştırılmalıdır.